

CURSO

AUTOCAD - PRESTO Y ESTRUCTURAS CYPE



SELECT
BUSINESS SCHOOL

EMV146

- CON CERTIFICACIÓN UNIVERSITARIA INTERNACIONAL +
RECONOCIMIENTO DE 60 ECTS -



DESTINATARIOS

El Programa está especialmente diseñado para aquellas personas que estén interesadas en adquirir conocimientos sobre **Autocad – Presto y Estructuras Cype** y que quieran asegurarse un recorrido ascendente en esta área, con una especial elevación y consolidación de competencias.

Permite conocer la interfaz del usuario, las coordenadas y unidades, el administrador de capas y vistas, la modificación de objetos, la administración de vistas y espacios de trabajo, los objetos sólidos 3D, editar sólidos, superficies y mallas, los materiales y la iluminación, las herramientas de compras y control, las operaciones de facturación, el cálculo de costes reales, las operaciones con informes y diseño y el diseño de cálculo de estructuras de hormigón. Además, al final de cada unidad didáctica encontrará ejercicios de autoevaluación que le permitirán realizar un seguimiento de forma autónoma sobre los conocimientos adquiridos a lo largo del curso.

En ambas modalidades el alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
1500H



MODALIDAD
A DISTANCIA / ONLINE
*Ambas modalidades incluyen
módulos con clases en directo



CURSO INICIAL
ONLINE



TUTORIAS
PERSONALIZADAS



IDIOMA
CASTELLANO



DURACIÓN
HASTA UN AÑO
*Prorrogable



IMPORTE

VALOR ORIGINAL: ~~3880€~~
VALOR ACTUAL: 1940€

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “**AUTOCAD - PRESTO Y ESTRUCTURAS CYPE**”, de SELECT BUSINESS SCHOOL, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP y AEEN, máximas instituciones españolas en formación y de calidad.

Los diplomas llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

Además, el alumno recibirá una Certificación Universitaria Internacional de la Universidad Católica de Cuyo – DQ y Universidad de CLEA con un reconocimiento de **60 ECTS**.

REDES SOCIALES

 www.facebook.com/SelectBusinessSchool

 www.linkedin.com/school/select-business-school/

 [@select_business_school](https://www.instagram.com/select_business_school)

 www.escuelaselect.com

 [@escuela_select](https://twitter.com/escuela_select)

 www.escuelaselect.com/blog

CONTENIDO FORMATIVO

MÓDULO 1. DISEÑO EN AUTOCAD 2017. AUTOCAD 2D Y 3D

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTERFAZ DEL USUARIO

1. Introducción a Autocad
2. Herramientas de la ventana de aplicación
3. Ubicaciones de herramientas

UNIDAD DIDÁCTICA 2. COORDENADAS Y UNIDADES

1. Trabajo con diferentes sistemas de coordenadas SCP
2. Coordenadas cartesianas, polares
3. Unidades de medida, ángulos, escala y formato de las unidades
4. Referencia a objetos

UNIDAD DIDÁCTICA 3. COMENZAR UN PROYECTO

1. Abrir y guardar dibujo
2. Capas
3. Vistas de un dibujo
4. Conjunto de planos
5. Propiedades de los objetos

UNIDAD DIDÁCTICA 4. DIBUJAR

1. Designación de objetos
2. Dibujo de líneas
3. Dibujo de rectángulos
4. Dibujo de polígonos
5. Dibujo de objetos de líneas múltiples
6. Dibujo de arcos
7. Dibujo de círculos
8. Dibujo de arandelas
9. Dibujo de elipses
10. Dibujo de splines
11. Dibujo de polilíneas
12. Dibujo de puntos
13. Dibujo de tablas
14. Dibujo a mano alzada
15. Notas y rótulos

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OTROS ELEMENTOS DE DIBUJO

1. Bloque
2. Sombreados y degradados
3. Regiones
4. Coberturas
5. Nube de revisión

UNIDAD DIDÁCTICA 6. MODIFICAR OBJETOS

1. Desplazamiento de objetos
2. Giros de objetos

3. Alineación de objetos
4. Copia de objetos
5. Creación de una matriz de objetos
6. Desfase de objetos
7. Reflejo de objetos
8. Recorte o alargamiento de objetos
9. Ajuste del tamaño o la forma de los objetos
10. Creación de empalmes
11. Creación de chaflanes
12. Ruptura y unión de objetos

UNIDAD DIDÁCTICA 7. ACOTAR

1. Introducción
2. Partes de una cota
3. Definición de la escala de cotas
4. Ajustar la escala general de las cotas
5. Creación de cotas
6. Estilos de cotas
7. Modificación de cotas

UNIDAD DIDÁCTICA 8. CONTROL DE VISTAS DE DIBUJO

1. Cambio de vistas
2. Utilización de las herramientas de visualización
3. Presentación de varias vistas en espacio modelo

UNIDAD DIDÁCTICA 9. MODELOS 3D

1. Creación, composición y edición de objetos sólidos
2. Creación de sólidos por extrusión, revolución, barrer y solevar

UNIDAD DIDÁCTICA 10. CREACIÓN DE MALLAS

1. Presentación general de la creación de mallas
2. Creación de primitivas de malla 3D
3. Construcción de mallas a partir de otros objetos
4. Creación de mallas mediante conversión
5. Creación de mallas personalizadas (originales)
6. Creación de modelos alámbricos
7. Adición de altura 3D a los objetos

UNIDAD DIDÁCTICA 11. FOTORREALISMO

1. El comando Render
2. Tipos de renderizado
3. Ventana Render
4. Otros controles del panel Render
5. Aplicación de fondos
6. Iluminación del diseño
7. Aplicación de materiales

MÓDULO 3. PRESTO 10. NIVEL AVANZADO

UNIDAD DIDÁCTICA 1. DEFINICIONES. CONTRATOS, CONTROL ECONÓMICO

1. Contratos.
2. Opciones de la ventana de contratos.
3. Control económico.
4. Suministros y destinos.
5. Pedidos, entregas, partes de obra y facturas.
6. Cálculo de compras y consumos.
7. Producción de las partidas.
8. Proveedores a origen.
9. Variables de la gestión de costes.
10. Histórico de suministros.
11. Histórico de vencimientos.
12. Ejemplo de cálculo de costes reales.
13. Documentos.
14. Opciones comunes a los documentos.
15. Suministros de un documento.
16. Campos de los suministros.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. LAS HERRAMIENTAS DE COMPRAS Y CONTROL

1. Herramientas.
2. Cómo regenerar presupuesto u objetivo.
3. Cómo generar grupos de compra grupos de compra.
4. Cómo crear contratos.
5. Cómo calcular recursos.
6. Macros.
7. Cómo exportar facturas.
8. Cálculos.
9. Proveedores y agenda.
10. Costes reales.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. CÓMO REALIZAR UN PRESUPUESTO DE COSTES

1. Crear y planificar un presupuesto de costes.
2. Crear un presupuesto de costes (Objetivo).
3. Diferente descomposición en presupuesto y en objetivo.
4. Periodificar el objetivo (Planificación).
5. Informes de Presto.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. OPERACIONES DE COMPRAS

1. Crear una obra de contratos.
2. Asociar proveedores a grupos o familias de compra.
3. Configuración.
4. Elegir los conceptos a comprar. Subcontratas.
5. Asociar contratos a conceptos.
6. Crear los contratos.
7. Añadir ofertantes a un contrato.
8. Eliminar ofertantes de un contrato.
9. Modificar suministros.
10. Añadir cláusulas a un contrato.

11. Solicitar precios a los ofertantes del contrato.
12. Introducir los precios ofertados por los proveedores.
13. Adjudicar el contrato a un proveedor.
14. Preparar el pedido.
15. Informes de Presto Compras.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. OPERACIONES DE FACTURACIÓN

1. Anotar una factura y sus suministros.
2. Retención de garantía.
3. Añadir vencimientos a una factura.
4. Marcar un vencimiento como pagado.
5. Completar el ejemplo anotando las siguientes facturas.
6. Facturas emitidas a clientes.
7. Facturas proforma.
8. Anotar el pago de un grupo de vencimientos.
9. Analizar importes por fechas.
10. Analizar el estado de cuentas de los proveedores.
11. Analizar las compras de un concepto.
12. Estudiar los suministros de la obra.
13. Informes de Presto Control (facturas).
14. Exportar a contabilidad.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. PEDIDOS Y ENTREGAS

1. Realizar pedidos.
2. Anotar la entrega completa de un pedido.
3. Completar el ejemplo.
4. Anotar la entrega parcial de un pedido.
5. Resultados.
6. Informes de Presto Control (Entregas).

UNIDAD DIDÁCTICA 7. CÁLCULO DE COSTES REALES

1. Designación de destinos.
2. Control de partidas subcontratadas.
3. Imputar una parte de un suministro.
4. Cálculo del coste real hasta la fase de certificación o ejecución aprobada.
5. Consumo por imputación de conceptos básicos.
6. Consumo de conceptos inexistentes en la obra.
7. Analizar las imputaciones de un determinado destino.
8. Informes de Presto Control.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. OPERACIONES CON INFORMES Y DISEÑO

1. Vista preliminar.
2. Exportar.
3. Formato.
4. Tamaño de papel.
5. Rellenar blancos.
6. Imprimir cabecera.
7. Separador campos.
8. Imprimir.
9. Columnas.
10. Líneas.

11. Archivo.
12. Añadir al archivo.
13. Abrir al finalizar.
14. Características comunes a los informes.
15. Plantillas.
16. Configurar página.
17. Imprimir informes y plantillas.
18. Diseñar Informes.
19. Personalizar un informe.
20. Creación de un informe nuevo.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. LOS ASISTENTES

1. Instrucciones comunes.
2. Preparación.
3. Cuadros de precios.
4. Introducción de datos.
5. Generación de presupuestos, entidades y mediciones.
6. Traspaso a la obra.
7. Información complementaria.
8. Estructura y codificación.
9. Memoria.
10. Respuestas.
11. Resultados.
12. Estimación de costes y baremos.
13. Estimación por promedios.
14. Baremos de honorarios.
15. Predimensionadores.
16. Edificación.
17. Jardinería.
18. Naves.
19. Pistas deportivas.
20. Urbanización.
21. Mediciones.
22. Acabados y carpinterías.
23. Estructuras.
24. Sistemas de gestión.
25. Calidad (Q).
26. Libro del Edificio (LE).
27. Gestión ambiental (MA).
28. Seguridad y salud (S+S).

UNIDAD DIDÁCTICA 10. MEDICIONES CON PRESTO CAD

1. Importar medición CAD.
2. Allplan.
3. ArchiCAD.
4. FIEBDC.
5. Opciones de visualización.
6. Redibujar.
7. Capas.
8. Entidades CAD.
9. Zonas.
10. Medición.

11. Factor de escala.
12. Formato de medición.
13. Medición automática.
14. Traspasar a medición.
15. Referencia a objetos.
16. Medición manual.
17. Cerrar línea continua.
18. Cancelar.
19. Restaurar entidades medidas.

ANEXO A1. MEJORAS DE PRESTO 10 RESPECTO DE PRESTO 8

1. Mejoras técnicas.
2. Mejoras del interfaz.
3. Funcionalidad general.
4. Presupuesto.
5. Nuevas combinaciones de precios.
6. Entidades.
7. Asistentes.
8. Medición de acabados y carpinterías.
9. Sistemas de gestión QMASS.
10. Calidad.
11. Informes.
12. Allplan.
13. Presto CAD.
14. Tiempos.
15. Control de obras.
16. Integración de obras.
17. Compatibilidad con Presto 8.
18. Nuevos módulos de Presto 10.

MÓDULO 4. CYPECAD: DISEÑO Y CÁLCULO DE ESTRUCTURAS DE HORMIGÓN

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN

1. CYPE.
2. Introducción a CypeCAD.
3. Ventana principal de CypeCAD.
4. Organización de datos.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. MENÚS DE OBRA

1. Menú Archivo.
2. Menú Obra.
3. Menú Grupos.
4. Menú Cargas.
5. Menú Vigas/Muros.
6. Paños.
7. Cimentación.
8. Calcular.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INTRODUCCIÓN DE DATOS

1. Creación de datos.
2. Datos generales.
3. Normas y materiales.
4. Definición de Plantas/Grupos de Plantas.
5. Importación de Plantillas DXF o DWG.
6. Introducción de Pilares.
7. Introducción de muros de sótano.
8. Introducción de vigas.
9. Introducción de paños.
10. Cargas especiales y escaleras.
11. Cimentación.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. CÁLCULO DE LA ESTRUCTURA

1. Cálculo de la estructura.

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LOCALIZACIÓN Y CORRECCIÓN DE ERRORES, METODOLOGÍA

1. Localización y corrección de errores, metodología.

UNIDAD DIDÁCTICA 6. REVISIÓN DE RESULTADOS

1. Pilares.
2. Vigas.
3. Forjado de viguetas.
4. Cimentación.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. MODIFICACIONES DE ARMADOS

1. Pilares.
2. Vigas.
3. Forjados de viguetas.
4. Cimentación.

UNIDAD DIDÁCTICA 8. RETOQUE DE TEXTOS PREVIO A LA OBTENCIÓN DE PLANOS

1. Retoque de textos previo a la obtención de planos.

UNIDAD DIDÁCTICA 9. OBTENCIÓN DE LISTADOS Y PLANOS

1. Listados.
2. Planos de obra.