

MÁSTER

MÁSTER EXPERTO EN CREACIÓN Y REDACCIÓN DE BLOG



IEM003

- DIPLOMA ACREDITADO POR NOTARIO EUROPEO -



DESTINATARIOS

El Programa está especialmente diseñado para aquellas personas que estén interesadas en adquirir conocimientos sobre **Creación y Redacción de Blog** y que quieran asegurarse un recorrido ascendente en esta área, con una especial elevación y consolidación de competencias.

Permite conocer la creación del blog, la introducción a wordpress, la plataforma wordpress.com, como instalarlo, los ajustes de configuración, cómo añadir contenido, las plantillas, los plugins, SEO, la redacción de blog, la introducción a la redacción editorial y corrección de estilos, las prácticas de redacción, la ortografía, la corrección gramatical, etc. Además, al final de cada unidad didáctica el alumno encontrará ejercicios de autoevaluación que le permitirán hacer un seguimiento del curso y del avance de una manera autónoma, basándose en los resultados obtenidos en el ejercicio.

En ambas modalidades el alumno recibirá acceso a un curso inicial donde encontrará información sobre la metodología de aprendizaje, la titulación que recibirá, el funcionamiento del Campus Virtual, qué hacer una vez el alumno haya finalizado e información sobre Grupo Esneca Formación. Además, el alumno dispondrá de un servicio de **clases en directo**.

FICHA TÉCNICA

CARGA HORARIA
600H



MODALIDAD
A DISTANCIA / ONLINE

*Ambas modalidades incluyen
módulos con clases en directo



CURSO INICIAL
ONLINE



TUTORIAS
PERSONALIZADAS



IDIOMA
CASTELLANO



DURACIÓN
HASTA UN AÑO

*Prorrogable



IMPORTE

VALOR ORIGINAL: 1520€

VALOR ACTUAL: 380€

CERTIFICACIÓN OBTENIDA

Una vez finalizados los estudios y superadas las pruebas de evaluación, el alumno recibirá un diploma que certifica el “**MÁSTER EXPERTO EN CREACIÓN Y REDACCIÓN DE BLOG**”, del INSTITUTO EUROPEO DE PERIODISMO Y COMUNICACIÓN, avalada por nuestra condición de socios de la CECAP, máxima institución española en formación y de calidad.

Los diplomas, además, llevan el sello de Notario Europeo, que da fe de la validez, contenidos y autenticidad del título a nivel nacional e internacional.

REDES SOCIALES

- | | |
|---|--|
|  www.facebook.com/ieperiodismo |  linkedin.com/school/instituto-europeo-periodismo-comunicacion |
|  @ieperiodismocomunicacion |  www.ieperiodismo.com |
|  @ieperiodismo |  www.ieperiodismo.com/blog |

CONTENIDO FORMATIVO

PARTE 1. CREACIÓN DE BLOG

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A WORDPRESS

1. ¿Que es un blog?
2. ¿Que es WordPress?
3. Diferencias entre WordPress.com y WordPress.org

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PLATAFORMA WORDPRESS.COM

1. Darse de Alta
2. Portada y Tablero
3. Crear un Post
4. Subir imágenes, vídeos y audio en un post
5. Crear páginas y enlaces
6. Gestión, diseño y categorías
7. Comentarios, ajustes y usuarios

UNIDAD DIDÁCTICA 3. INSTALAR WORDPRESS.ORG

1. Requisitos de instalación
2. Darse de alta en un servidor
3. Crear un espacio web
4. Crear una base de datos
5. Descargar WordPress.org
6. Configurar el FTP
7. Instalar WordPress.org

UNIDAD DIDÁCTICA 4. AJUSTES DE CONFIGURACIÓN

1. Ajustes generales
2. Ajustes de escritura
3. Ajustes de lectura
4. Ajustes de contenidos
5. Ajustes Multimedia
6. Ajustes de privacidad y enlaces

UNIDAD DIDÁCTICA 5. AÑADIR CONTENIDO I

1. Añadir una nueva entrada I
2. Añadir una nueva entrada II
3. Multimedia en una Entrada I
4. Multimedia en una Entrada II
5. Menú Multimedia

UNIDAD DIDÁCTICA 6. AÑADIR CONTENIDO II

1. Categorías
2. Etiquetas
3. Enlaces
4. Comentario
5. Páginas

UNIDAD DIDÁCTICA 7. OTRAS POSIBILIDADES DE WORDPRESS

1. Revisiones y Papeleras
2. Herramientas I
3. Herramientas II
4. Usuarios
5. Perfil de Usuario
6. Crear un avatar personalizado

UNIDAD DIDÁCTICA 8. PLANTILLAS

1. Instalar Temas I
2. Instalar Temas II
3. Menús
4. Fondo y Cabeceras
5. Los Widgets
6. El Editor y Estructura

UNIDAD DIDÁCTICA 9. PLUGINS

1. Conceptos básicos
2. Instalar plugins
3. Clasificación plugins
4. Plugin sociable
5. Plugin Flash Gallery
6. Menú de usuario
7. Usuarios Registrados - Insertar artículos
8. Usuarios Registrados - Insertar enlaces
9. Usuarios Registrados - Modificar datos

UNIDAD DIDÁCTICA 10. SEO

1. Introducción
2. Url y Título
3. Mapa Web, navegación y diseño
4. Contenido duplicado
5. Optimizar imágenes

PARTE 2. REDACCIÓN DE BLOG

UNIDAD DIDÁCTICA 1. INTRODUCCIÓN A LA REDACCIÓN EDITORIAL Y CORRECCIÓN DE ESTILOS

1. La redacción y el corrector de estilos
2. Normas Técnicas
 - Pasos que se deben cumplir para la evaluación y aceptación de los títulos propuestos

UNIDAD DIDÁCTICA 2. PRÁCTICAS DE REDACCIÓN

1. Riqueza del vocabulario empleado en la redacción
2. Reescritura de textos
3. Estilo narrativo
 - Estilo directo
 - Estilo indirecto
4. La técnica de Resumen

5. Redacción procedimental
6. Actividades Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 3. PRÁCTICAS DE IMAGINACIÓN

1. Descripción de imágenes
2. Desarrollo Argumental
3. Desarrollo de una Idea
4. Asociación de elementos multimedia a textos
5. Actividades Prácticas

UNIDAD DIDÁCTICA 4. INTRODUCCIÓN A LA ORTOGRAFÍA DE LAS LETRAS. EL ALFABETO

1. Alfabeto español
2. La ortografía de las letras
 - Ortografía de las letras b y v
 - Ortografía de la letra h
 - Ortografía de las letras g y j
 - Ortografía de las letras c, z, cc, k, d y el dígrafo qu
 - Ortografía de las letras n, m y otros grupos consonánticos
 - Ortografía de la letra y y el dígrafo ll
 - Ortografía de la letra x
 - Ortografía de las letras r y el dígrafo rr

UNIDAD DIDÁCTICA 5. LAS ORACIONES QUE COMPONEN UN TEXTO

1. Tipos de oraciones
 - La oración simple: según la estructura sintáctica que posea o según la actitud del emisor o hablante
 - La oración compuesta

UNIDAD DIDÁCTICA 6. LA CORRECCIÓN GRAMATICAL I

1. El sustantivo
 - Clases de sustantivos
 - Estructura de los sustantivos
 - Género y número de los sustantivos
2. Los pronombres
 - Pronombres personales
 - Pronombres clíticos
 - Pronombres reflexivos y recíprocos
 - Pronombres demostrativos y posesivos
 - Pronombres relativos
 - Pronombres interrogativos
 - Pronombres indefinidos
 - Pronombres expletivos
3. Los determinantes
 - Artículos
 - Demostrativos
 - Posesivos
 - Numerales
 - Indefinidos

UNIDAD DIDÁCTICA 7. LA CORRECCIÓN GRAMATICAL II

1. El verbo
 - Tipos de verbos
2. El adverbio
 - Tipos de adverbios
 - Locuciones adverbiales
3. La preposición
4. La conjunción
 - Conjunciones coordinantes o coordinativas
 - Conjunciones subordinantes o subordinativas
5. La interjección

UNIDAD DIDÁCTICA 8. REGLAS GENERALES DE ACENTUACIÓN

1. La acentuación
 - El acento y la tilde
2. Reglas generales de acentuación
 - Acentuación de interrogativos y exclamativos
 - Acentuación de diptongos e hiatos

UNIDAD DIDÁCTICA 9. ABREVIATURAS, SIGLAS Y SÍMBOLOS

1. Abreviaturas
 - Lista de abreviaturas convencionales
2. Siglas
3. Símbolos
 - Lista de símbolos alfabetizables
 - Lista de símbolos o signos no alfabetizables

UNIDAD DIDÁCTICA 10. SIGNOS DE PUNTUACIÓN

1. Los signos de puntuación
2. El punto
 - Usos del punto
3. La coma
 - Uso de la coma
4. El punto y coma
 - Uso del punto y coma
5. Los dos Puntos
 - Usos de los dos puntos
6. Los puntos suspensivos
7. Los paréntesis
 - Utilización de los paréntesis
8. Los corchetes
 - El uso de los corchetes
9. El guion y la raya
10. Las comillas
 - Usos de las comillas
11. Signos de interrogación y exclamación